



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Informacje o Zamawiającym.

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Ks. Karola Wojtyły w Mszanie Dolnej z siedzibą przy ul. Fabrycznej 3, 34-730 Mszana Dolna, zwany w dalszej części Zamawiającym, zaprasza do składania ofert na: **organizację pięciu wycieczek turystycznych dla wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Mszanie Dolnej** w ramach realizacji projektu „ICT – Inspirujące - Ciekawe - Twórcze – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii” - realizowanego w ramach PO KL działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwaną dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **organizacja trzech wycieczek turystycznych dla wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Mszanie Dolnej** w ramach realizacji projektu „ICT – Inspirujące - Ciekawe - Twórcze – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii” - realizowanego w ramach PO KL działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”.

1. Zamówienie składa się z trzech części:

Część 1) obejmuje organizację 3-dniowej wycieczki do Warszawy dla 10 uczestników w tym 2 opiekunów. Uczestnikami wycieczki są wychowankowie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Ks. Karola Wojtyły w Mszanie Dolnej. Szczegółowy opis załącznik nr 9 do SIWZ

Część 2) obejmuje organizację 1-dniowej wycieczki w Pieniny dla 10 uczestników w tym 2 opiekunów. Uczestnikami wycieczki są wychowankowie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Ks. Karola Wojtyły w Mszanie Dolnej. Szczegółowy opis załącznik nr 9 do SIWZ

Część 3) obejmuje organizację 1-dniowej wycieczki do Ojcowa i Pieskowej Skały dla 10 uczestników w tym 2 opiekunów. Uczestnikami wycieczki są wychowankowie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Ks. Karola Wojtyły w Mszanie Dolnej. Szczegółowy opis załącznik nr 9 do SIWZ

2. Organizacja wycieczek powinna odbywać się zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Sportu z dnia 8 listopada 2001 roku w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki.

3. Opiekę nad młodzieżą w czasie wycieczki zapewnia Zamawiający.

4. W przypadku awarii środka transportu Wykonawca naprawi w ciągu 2 godzin awarię lub zapewni na własny koszt zastępczy środek transportu.

5. Charakterystyka projektu „ICT – Inspirujące - Ciekawe - Twórcze – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii” - realizowanego w ramach PO KL poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych, zawarta jest w zał. nr 6 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej siwz).

6. Oznaczenie wg CPV: 63511000-4 organizacja wycieczek.

7. Warunki wykonania zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 10 do siwz.

8. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie propozycji szczegółowego harmonogramu dostosowanego do programu wycieczki zawartego w opisie przedmiotu zamówienia.

IV. Składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

V. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w terminach:

część 1: maj - czerwiec 2014 r.

część 2: maj - czerwiec 2014 r.

część 3: wrzesień 2014 r.

Terminy wycieczek nie mogą się wzajemnie pokrywać.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych
2. Zamawiający uzna warunki udziału w postępowaniu za spełnione, jeżeli Wykonawca:
 - a) w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, wykaże, że jest wpisany we właściwym rejestrze organizatorów turystyki i pośredników turystycznych zgodnie z właściwymi postanowieniami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (t.j. Dz. U. z 2004 r. nr 223 poz. 2268 ze zm.)
 - b) w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia wykaże, iż w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi polegające na zorganizowaniu wycieczek dla młodzieży szkolnej dla minimum 10 osób każda.
 - c) w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykaże iż dysponuje osobami niezbędnymi do wykonania usługi (kierowca, pilot wycieczki) wraz z oświadczeniem, że osoby te posiadają odpowiednie uprawnienia.
 - d) w zakresie potwierdzenia warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na doświadczeniu i dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia innych podmiotów.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np konsorcjum, spółka cywilna), wskazane wyżej warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule spełnia – nie spełnia, w oparciu o dokumenty załączone do oferty, a których wykaz zawiera punkt VII niniejszej specyfikacji
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo**) chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.



VII. Oświadczenia i dokumenty jakie mają załączyć do oferty wykonawcy

1. Wraz z ofertą wykonawca winien złożyć ***oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*** – zał. nr 2 do siwz oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) aktualny wpis do ewidencji organizatorów turystyki i pośredników turystycznych prowadzony przez właściwego marszałka województwa
 - b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – zał. nr 7 do siwz, oraz załączeniem dowodów potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
 - c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – zał. nr 8 do siwz.
 - d) aktualną gwarancję ubezpieczeniową biura podróży dotyczącą zapewnienia klientom, na wypadek swojej niewypłacalności: pokrycia kosztów powrotu klientów z imprezy turystycznej do miejsca wyjazdu lub planowanego powrotu z imprezy turystycznej w wypadku gdy organizator turystyki lub pośrednik turystyczny wbrew obowiązкови nie zapewnia tego powrotu, a także zapewnienia klientom zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną w wypadku gdy z przyczyn dotyczących organizatora turystyki lub pośrednika turystycznego oraz osób, które działają w ich imieniu impreza turystyczna nie zostanie zrealizowana, a także zapewnienia klientom zwrot części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, odpowiadającą części imprezy turystycznej, która nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących organizatora turystyki lub pośrednika turystycznego oraz osób, które działają w ich imieniu, zgodnie z art. 5 pkt 1 ust 2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r o usługach turystycznych (Dz. U. z 2004r. nr 223, poz. 2268, ze zm.)
2. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć ***oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia*** – zał. nr 3 do siwz oraz następujące dokumenty:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (oświadczenie zawarte w zał. nr 3 do siwz).
 - b) oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do żadnej grupy kapitałowej - zał. nr 5 do siwz.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt VII ppkt 2 lit a), składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis dotyczący terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z wykonawców, musi załączyć do oferty dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
5. Wraz z ofertą wykonawca winien złożyć również ***oświadczenie o spełnieniu przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego*** – zał. nr 4 do siwz,
6. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na których doświadczeniu, oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
8. Jeżeli Wykonawca polega na doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności poprzez przedstawienie pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.



9. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 189 poz. 1158 z późniejszymi zmianami)).

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, wnioski, oświadczenia i informacje zamawiający i wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Adres zamawiającego do korespondencji: Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Ks. Karola Wojtyły w Mszanie Dolnej, ul. Fabryczna 3, 34-730 Mszana Dolna
4. Nr faksu zamawiającego: (18) 3310015
5. Adres poczty elektronicznej: sekretariatmow@poczta.internetdsl.pl
6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest mgr Małgorzata Wróbel - Dyrektor Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Ks. Karola Wojtyły w Mszanie Dolnej, tel. (18)3310015.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - formularz oferty – zał. nr 1 do siwz.
2. Do oferty należy również załączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt VII siwz.
3. Pozostałe informacje dotyczące przygotowania oferty:
 - 1/ Wykonawca może złożyć tylko po jednej ofercie na dowolną ilość części zamówienia.
 - 2/ Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
 - 3/ Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
 - 4/ Jeżeli wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
 - 5/ Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:
 - a) wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
 - b) poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania wykonawcy,
 - c) wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
 - d) ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu. Na opakowaniu należy zamieścić informacje:



Nazwa i adres wykonawcy
Nazwa i adres zamawiającego
Adres na który należy składać oferty

Oferta na: **organizację wycieczek dla wychowanków MOW Mszana Dolna w ramach realizacji projektu „ICT – Inspirujące - Ciekawe - Twórcze – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii”** - realizowanego w ramach PO KL działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty.

Nie otwierać przed:...(wpisać datę otwarcia ofert).....

5. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

XII.1. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać, nie później niż do dnia **02.04.2014 r. do godz. 9:30** – w przypadku składania oferty drogą pocztową (operator publiczny) na adres Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy im. Ks. Karola Wojtyły w Mszanie Dolnej, ul. Fabryczna 3, 34-730 Mszana Dolna, w przypadku osobistego składania ofert lub przesyłania oferty kurierem oferty należy składać na adres j.w. w sekretariacie Ośrodka.

XII.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **02.04.2014 r. o godz. 10:00** w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym im. Ks. Karola Wojtyły w Mszanie Dolnej, ul. Fabryczna 3, 34-730 Mszana Dolna, w gabinecie Dyrektora MOW-u
2. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2, 3 i 4 ustawy.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena wykonania zamówienia odpowiednio dla każdej części zamówienia podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT), Cena winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatki i inne opłaty. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Oferty w każdej części zamówienia będą oceniane według jednego kryterium, którym jest cena brutto. Jako najkorzystniejsza, w każdej części zamówienia zostanie uznana oferta z najniższą ceną i otrzyma ona najwyższą ocenę. Pozostałe oferty zostaną ocenione jako iloraz najniższej ceny spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i ceny podanej w ofercie ocenianej. Wynik przedstawiany będzie w punktach.

XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy.
2. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 10 do siwz.
3. Wykonawcy występujący wspólnie winni, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
4. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVII. Istotne dla stron postanowienia treści umowy - wzór umowy.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 10 do siwz



2. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - zmian przepisów prawnych w tym w szczególności przepisów podatkowych. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT kwota brutto wynagrodzenia należna Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a ewentualna zmiana umowy będzie dotyczyła kwoty podatku i kwoty netto tego wynagrodzenia,
 - w przypadkach uzasadnionych sytuacjami niezależnymi od Zamawiającego lub Wykonawcy, zmianie może ulec termin realizacji zamówienia.
 - w przypadku zmian wytycznych POKL mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.
2. W przypadkach wskazanych w art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.
3. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXIV. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających do niniejszego postępowania o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

XXV. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

XXVI. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

Wykonawca winien w ofercie wskazać części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.

XXVII. Wykaz załączników do siwz.

1. Formularz oferty - zał. nr 1,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zał nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 3
4. Oświadczenie o spełnieniu przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego zał. nr 4
5. Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej zał. nr 5
6. Charakterystyka projektu „ICT – Inspirujące - Ciekawe - Twórcze” – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii - realizowanego w ramach PO KL poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych – zał. nr 6,
7. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług - zał. nr 7,
8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – zał. nr 8,
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 9,
10. Wzór umowy - zał. od nr 10.
11. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych powierzonych do przetwarzania – zał. nr 11



FORMULARZ OFERTY

1. Dane Wykonawcy:

a) Nazwa Wykonawcy

.....
.....

b) Adres Wykonawcy

.....
.....

c) Wykonawca wpisany do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem
dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

tel. fax

Regon NIP

Nr konta:

Oferta na: „organizację wycieczek dla wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Mszanie Dolnej w ramach realizacji projektu „ICT – Inspirujące - Ciekawe - Twórcze – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii” - realizowanego w ramach PO KL działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty.

2. Cena za organizację wycieczek:

Część nr 1: (wycieczka 3-dniowa) zł. /**dla 1 osoby**/
(cena wraz z podatkiem VAT)

..... zł. /**dla 10 osób**/
(cena wraz z podatkiem VAT)

Część nr 2: (wycieczka 1-dniowa) zł. /**dla 1 osoby**/
(cena wraz z podatkiem VAT)

..... zł. /**dla 10 osób**/
(cena wraz z podatkiem VAT)

Część nr 3: (wycieczka 1-dniowa) zł. /**dla 1 osoby**/
(cena wraz z podatkiem VAT)

..... zł. /**dla 10 osób**/
(cena wraz z podatkiem VAT)



3. Termin realizacji zamówienia:

Część 1: zgodny z ustanowionym w zamówieniu

Część 2: zgodny z ustanowionym w zamówieniu

Część 3: zgodny z ustanowionym w zamówieniu

4. Warunki płatności:

Część 1: zgodne z ustanowionymi w zamówieniu

Część 2: zgodne z ustanowionymi w zamówieniu

Część 3: zgodne z ustanowionymi w zamówieniu

5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią siwz i akceptujemy ją bez zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że akceptujemy warunki załączonego do siwz wzoru umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy w przypadku wyboru naszej oferty.
8. Oświadczamy, że wycena przedmiotu umowy uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia - jest kompletna.
9. Oferta zawiera: stron.

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)



Załącznik nr 2 do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

.....

Oświadczam że spełniam warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późniejszymi zmianami)

.....
miejsce i data

.....
podpis

Załącznik nr 3 do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

.....

Oświadczam o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 (w przypadku osób fizycznych również w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późniejszymi zmianami)

.....
miejsce i data

.....
podpis



Oświadczenie wykonawcy

o spełnieniu przez oferowane usługi, wymagań określonych przez zamawiającego

Nazwa wykonawcy.....	
.....	
Adres wykonawcy.....	
.....	
Oświadczam że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez zamawiającego.	
..... miejsce i data podpis

Oświadczenie wykonawcy

dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa wykonawcy.....	
.....	
Adres wykonawcy.....	
.....	
Oświadczam że:	
1. nie należę do żadnej grupy kapitałowej*	
2. należę do grupy kapitałowej:*	
Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:	
a).....	
b).....	
c).....	
..... miejsce i data podpis
*niepotrzebne skreślić	

Załącznik nr 6 do SIWZ

Charakterystyka Projektu „ICT – Inspirujące - Ciekawe - Twórcze” – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii - realizowanego w ramach PO KL Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.

W Województwie Małopolskim (WM) działają cztery Młodzieżowe Ośrodki Wychowawcze (MOW), oraz Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii (MOS), które są placówkami resocjalizacyjno-wychowawczymi systemu oświaty wyspecjalizowanymi w pracy z młodzieżą "wymagająca stosowania spec. organizacji nauki, metod pracy i wychowania". Młodzież (czasem nawet dzieci) trafia do nich na podstawie postanowień sądowych z uzasadnieniem takim jak np. wagary, przestępstwa, uzależnienie od alkoholu, narkotyków. Problemy wychowawcze przekładają się na problemy edukacyjne. Z jednej strony przyjmowani do MOW mają nie tylko problemy z prawem, ale i bardzo duże braki w wykształceniu, spowodowane przede wszystkim zaniedbaniami, jak i przekazywanym z pokolenia na pokolenie modelem życia/rodziny opartym na zaspokajaniu jedynie podstawowych potrzeb, niskimi ambicjami, dodatkowo barierami takimi jak: fobie szkolne, liczne przejawy dysleksji, dysgrafii, dyskalkulii. Niezależnie od tego, do którego oddziału w Ośrodku są przyjęci (np. szkoła podstawowa, szkoła zawodowa, liceum profilowane), mają obowiązek realizować minimum programowe właściwe dla danego rodzaju szkoły. Z powodu braków w kształceniu dotychczasowym i zróżnicowanego indywidualnego potencjału jest to niezmiernie trudne. Konieczne jest więc prowadzenie dla tej grupy osób zajęć dodatkowych - wyrównawczych z niemal wszystkich przedmiotów obowiązkowych w celu wyrównania dysproporcji edukacyjnych. Podobnie z racji dotychczasowych warunków życia młodzież ta ma na tle rówieśników ogromne braki w kompetencjach kluczowych, czasem na poziomie zupełnie podstawowym. Z drugiej strony mają problem z "normalnym", niekonfliktowym funkcjonowaniem w społeczeństwie - jest to młodzież zdeprawowana, zagrożona marginalizacją społ., a jednocześnie z brakiem poczucia własnej wartości, agresywna i nieufna, z osobowością nacechowana przejawami niedostosowania społecznego będącego "zaburzeniami w zachowaniu", które występuje w stopniu głębokim i utrudnia kontakt z innymi ludźmi (w oparciu o opinie wychowawców z MOW, badania psychologiczne prowadzone w ośrodkach oraz Indywidualne Programy Resocjalizacyjne).

Skuteczne przeciwdziałanie ich wykluczeniu społecznemu i poprawa szans na start w dorosłe życie wymaga równoległej pracy w trzech kierunkach:

- 1/ Nad uzupełnieniem i nabyciem podstawowych umiejętności szkolnych i kompetencji kluczowych:
 - um. z zakresu czytania i pisania,
 - wiedzy programowej z przedmiotów obowiązkowych,
 - relacji uczeń-szkoła /negatywizm szkolny/,
 - wzbudzenia zainteresowania uczeniem się i wiedza,
 - um. dodatkowych, wykraczającymi poza przyjęte standardy programowe, w tym kompetencji kluczowych takich jak np.
 - k. językowe, czy komputerowe.
- 2/ Nad uzupełnieniem i poprawą podstawowych umiejętności społecznych;
- 3/ Nad wykształceniem podstawowych umiejętności zawodowych:
 - um. i kwalifikacji zawodowych wg indywidualnych możliwości i uzdolnień pod kątem zapotrzebowania rynku pracy,
 - um. zadaniowej pracy i niekonfliktowej współpracy w grupie,
 - um. znalezienia się i pozostania na rynku pracy.

Projekt ma na celu aktywizację młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym pochodzącej z patologicznego środowiska o cechach głębokiego niedostosowania społecznego. Jest realizowany przez wspomaganie rozwoju tzw. kompetencji kluczowych, w szczególności zaś takich jak:

- 1) porozumiewanie się w języku ojczystym,
- 2) porozumiewanie się w językach obcych,
- 3) kompetencje matematyczne,
- 4) kompetencje informatyczne,
- 5) umiejętność uczenia się,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Małopolska

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 6) kompetencje społeczne i obywatelskie,
- 7) inicjatywność i przedsiębiorczość,
- 8) świadomość i ekspresja kulturalna.

Celem ogólnym projektu jest poprawa szans edukacyjnych uczniów młodzieżowych ośrodków wychowawczych zlokalizowanych w Małopolsce, dzięki rozszerzeniu i podniesieniu jakości ich oferty kształcenia.

Cele szczegółowe:

- uzupełnienie i nabycie podst. umiejętności szkolnych dzięki realizacji zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- kształtowanie podst. umiejętności zawodowych, dzięki zajęciom i warsztatom zawodowym, zajęciom zadaniowym i grupowym (w tym typu "team-building") oraz doradztwu.

Składniki projektu:

- a) dodatkowe zajęcia dydaktyczno - wyrównawcze oraz specjalistyczne służące wyrównywaniu dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia
- b) dodatkowe zajęcia (pozalekcyjne i pozaszkolne) dla uczniów ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych, ze szczególnym uwzględnieniem ICT, języków obcych, przedsiębiorczości, nauk przyrodniczo – matematycznych
- c) wyposażenie szkoły w nowoczesne materiały dydaktyczne (w tym m.in. w podręczniki szkolne) zapewniające wysoką jakość kształcenia na zajęciach realizujących projekt
- h) wdrożenie nowych, innowacyjnych form nauczania cechujących się wyższą skutecznością niż formy tradycyjne



Załącznik nr 7 do SIWZ

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług zorganizowania wycieczek

Przedmiot zamówienia (należy podać również liczbę uczestników)	Odbiorca	Data wykonania

(miejsce, data)

(podpisy osoby uprawnionej/upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)



WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Imienny wykaz osób	Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe

Oświadczam, że osoby biorące udział w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane przepisami uprawnienia. Podane wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia poszczególnych osób są zgodne z posiadanymi przez nich dokumentami, certyfikatami, świadectwami, zaświadczeniami, itp.

(miejsce, data)

(podpis/podpisy osoby/osób uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie pięciu wycieczek turystycznych dla wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Mszanie Dolnej w ramach realizacji projektu „ICT – Inspirujące, Ciekawe, Twórcze – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii” realizowanego w ramach PO KL działanie 9.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty. Zamówienie składa się z trzech części:

Część 1) obejmuje organizację 3-dniowej wycieczki do Warszawy dla 10 uczestników w tym 2 opiekunów. Uczestnikami wycieczki są wychowankowie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Ks. Karola Wojtyły w Mszanie Dolnej

Program wycieczki obejmuje:

1 dzień:

- wyjazd spod MOW Mszana Dolna, ul. Fabryczna 3, 34-730 Mszana Dolna w godzinach rannych,
- po drodze obiad jednodaniowy (ziemniaki, mięso, surówka, napój, deser)
- Przyjazd do Warszawy – zwiedzanie: Łazienki i Park wokół Łazienek, Pomnik Fryderyka Chopina, Pałac Kultury – wyjazd na taras widokowy.
- Stadion Narodowy – zwiedzanie „Trasa piłkarza”
- Przejazd do hotelu na zakwaterowanie i nocleg. Obiadokolacja (np. kiełbaska z rusztu, musztarda, ketchup, pieczywo, herbata lub naleśniki z serem, dżemem, dodatki, herbata).

2 dzień:

- śniadanie (np. ser, pomidor, ogórek, masło, pieczywo, dżem, parówka, kakao lub płatki z mlekiem, herbata),
- Spotkanie z przewodnikiem zwiedzanie: Stare Miasto, cmentarz na Powązkach z grobami znanych osób, Grób Nieznanego Żołnierza.
- Zamek Królewski – zwiedzanie
- Zwiedzanie Muzeum Techniki + lekcja muzealna w Muzeum Techniki (do wyboru)
- Obiad jednodaniowy (ziemniaki, mięso, surówka, napój, deser)
- Centrum Nauki Kopernik - zwiedzanie
- powrót do hotelu na nocleg, kolacja (np. kiełbaska z rusztu, musztarda, ketchup, pieczywo, herbata lub naleśniki z serem, dżemem, dodatki, herbata)

3 dzień:

- śniadanie (np. ser, pomidor, ogórek, masło, pieczywo, dżem, parówka, kakao lub płatki z mlekiem, herbata) + prowiant na drogę powrotną (2 butki z wędliną, owoce, napój 1 litr /na osobę)
- Wykwaterowanie z hotelu.
- Muzeum Powstania Warszawskiego - zwiedzanie
- Obiad jednodaniowy (ziemniaki, mięso, surówka, napój, deser)
- Zwiedzanie Warszawy: Ważniejsze obiekty z autokaru: ambasady, siedziba prezydenta, ministerstwa
- Wyjazd w drogę powrotną.
- powrót do Mszany Dolnej MOW Mszana Dolna, ul. Fabryczna 3, 34-730 Mszana Dolna

Organizator wycieczki zapewni:

- przejazd busem,
- 2 noclegi w pokojach 3,4 osobowych z łazienkami,
- 2 śniadania, 3 obiady (jednodaniowe), 2 kolacje,
- prowiant na drogę powrotną,
- opieka pilota – przewodnika,
- ubezpieczenie NNW,
- bilety wstępu do obiektów,
- parkingi

Termin: maj - czerwiec 2014 (szczegółowy termin do ustalenia)



Część 2) obejmuje organizację 1-dniowej wycieczki w Pieniny dla 10 uczestników w tym 2 opiekunów. Uczestnikami wycieczki są wychowankowie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Ks. Karola Wojtyły w Mszanie Dolnej.

Program wycieczki obejmuje:

- wyjazd spod MOW Mszana Dolna, ul. Fabryczna 3, 34-730 Mszana Dolna w godzinach rannych,
- Przejazd w kierunku Dębna zwiedzanie zabytkowego kościółka wpisanego na Listę Światowych Zabytków UNESCO
- Zamek w Niedzicy – zwiedzanie
- obiad jednodaniowy (ziemniaki, mięso, surówka, napój, deser)
- piesza wędrówka na Sokolicę lub Trzy Korony z przewodnikiem
- Wyjazd kolejką na Palenicę, Park Zdrojowy w Szczawnicy.
- powrót do Mszany Dolnej MOW Mszana Dolna, ul. Fabryczna 3, 34-730 Mszana Dolna

Organizator wycieczki zapewni:

- przejazd busem,
- jeden posiłek (obiad jednodaniowy)
- opiekę pilota, przewodnika
- bilety wstępu,
- ubezpieczenie NNW,
- parkingi

Termin: maj- czerwiec 2014 (szczegółowy termin do ustalenia)

Część 3) obejmuje organizację 1-dniowej wycieczki do **Ojcowa i Pieskowej Skały** dla 10 uczestników w tym 2 opiekunów. Uczestnikami wycieczki są wychowankowie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego im. Ks. Karola Wojtyły w Mszanie Dolnej.

- wyjazd spod MOW Mszana Dolna, ul. Fabryczna 3, 34-730 Mszana Dolna w godzinach rannych,
- Przejazd w kierunku **Ojcowskiego Parku Narodowego – do Pieskowej Skały.**
- Zamek w Pieskowej Skale i Grota Łokietka - zwiedzanie
- podejście pod Maczugę Herkulesa
- obiad jednodaniowy (ziemniaki, mięso, surówka, napój, deser)
- **Ojców:** Brama Krakowska, Igła Deotymy, Skały Panieńskie, Źródło miłości, kościółek „Na Wodzie”
- powrót do Mszany Dolnej MOW Mszana Dolna, ul. Fabryczna 3, 34-730 Mszana Dolna

Organizator wycieczki zapewni:

- przejazd busem,
- jeden posiłek (obiad jednodaniowy)
- opiekę pilota,
- bilety wstępu,
- ubezpieczenie NNW,
- parkingi

Termin wrzesień 2014 (szczegółowy termin do ustalenia)

UMOWA (wzór)

Zawarta wdnia.....pomędzy:

Młodzieżowym Ośrodkiem Wychowawczym im. ks. Karola Wojtyły w Mszanie Dolnej,
34-730 Mszana Dolna, ul. Fabryczna 3
NIP: 737-10-06-064, REGON: 000195363,
reprezentowanym przez: **mgr Małgorzatę Wróbel – dyrektora Ośrodka**
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwanego dalej „Organizatorem”

Wykonawca został wybrany w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm./.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w ramach realizacji projektu pn.: „ICT – Inspirujące, Ciekawe, Twórcze – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 9.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty

§ 1.

- Organizator oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia wymagane prawnie do świadczenia usług turystycznych wynikające z ustawy o usługach turystycznych z dnia 29.08.1997 z późniejszymi zmianami.
 - Zaświadczenie o wpisie do Rejestru Organizatorów i Pośredników Turystycznychpod numerem
 - Gwarancja ubezpieczeniowa w o numerze
- Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do zamówienia na rzecz osób uczestniczących, świadczeń objętych niniejszą umową i odpowiada za wykonanie umowy.

§ 2.

- Przedmiotem niniejszej umowy jest: zorganizowanie przez Organizatora wycieczki dla 10 osób do.....
zgodnie z programem dołączonym do umowy (załącznik nr. 1), która odbędzie się w terminie:
za kwotę zł brutto (słownie: zł) za osobę. Należność ogółem za wyjazd grupy wynosi zł brutto (słownie:zł)

§ 3.

- ORGANIZATOR** zobowiązuje się do organizacji i realizacji przedmiotu umowy z **następującymi świadczeniami:**
 - Ilość osób uczestniczących 10. Minimalna liczba uczestników płacących wynosi 10 os.
W przypadku mniejszej minimalnej liczby osób uczestniczących, wzrasta cena od 1 osoby, pozostali uczestnicy pokrywają koszty osób brakujących do pełnego stanu.
 - Termin, godzina wyjazdu: dnia godz. do ustalenia
 - Strony ustalają jako miejsce zbiórki Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Mszanie Dolnej godz. do ustalenia
 - Termin powrotu do miejsca docelowego w dniu.....
 - Transport autokarem/busem (w zależności od ilości osób) **licencjonowany, wyposażenie:**, załoga – obsługa:
 - noclegi (ilość, miejsce, standard, kategoria)
 - wyżywienie (ilość, rodzaj, miejsce)
 - Pierwsze świadczenie żywieniowe obiad w dniu



- Ostatnie świadczenie żywieniowe obiad w dniu
- Ubezpieczenie każdego uczestnika w zakresie NNW (następstw nieszczęśliwych wypadków) suma ubezpieczenia/os, **KL** (koszty leczenia - zagranica) suma ubezpieczenia/os,
- Pilot - Przewodnik
- **Dodatkowe świadczenia objęte ceną wycieczki:**
(bilet wstępu do obiektów)

§ 4.

1. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia rzetelnej realizacji świadczeń zamówionych, a wynikających z §3.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do realizacji wycieczki, przy udziale osób trzecich, przy czym ponosi wszelką odpowiedzialność za działanie i zaniechanie tychże osób, lecz musi o takim fakcie poinformować zamawiającego.
3. Organizator ma prawo podczas trwającej imprezy do wprowadzenia zmian w układzie programu i kolejności realizacji poszczególnych jego punktów, wynikających z bieżących okoliczności (przyczyny pogodowe, lub innych zagrażających zdrowiu lub życiu uczestników imprezy) pod warunkiem ich realizacji na niezmienionym poziomie. Klient w takim przypadku powinien niezwłocznie poinformować organizatora, czy przyjmuje proponowane zmiany umowy.
4. Organizator, który w czasie danej imprezy turystycznej nie wykonuje przewidzianych w umowie usług, stanowiących istotną część programu tej imprezy, jest obowiązany, bez obciążenia klienta dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy odpowiednie świadczenia zastępcze. Jeżeli jakość świadczenia zastępczego jest niższa od jakości usługi określonej w programie imprezy turystycznej, klient może żądać odpowiedniego obniżenia ceny imprezy.

§ 5.

1. Zamawiający jest zobowiązany z chwilą podpisania umowy do zapłacenia zadatku: strony ustaliły podpisanie umowy bez wpłaty zadatku
2. Całość zapłaty wynosi przy 10 osobach **zł brutto (słownie: zł)**. Wysokość wpłaty wynika z następującego wyliczenia zł brutto (słownie: zł) za osobę x 10 osób pełnopłatnych
Przy większej ilości osób zwiększa się o cenę: do ustalenia z biurem
3. Zapłata za imprezę do 30 dni od daty otrzymania faktury forma płatności przelew w wysokości **zł brutto (słownie: zł)** na konto Organizatora –
Ostateczne rozliczenie na podstawie faktury VAT
4. Zapłata jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy poprzez potrącenie kosztów od rezygnacji na podstawie określonej w Warunkach Uczestnictwa Wykonawcy, stanowiących integralną część niniejszej umowy.

§ 6.

Obowiązki uczestników:

1. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za wyrządzone z własnej winy szkody w trakcie trwania wycieczki.
2. W czasie trwania wycieczki uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do uwag pilota - przewodnika grupy.
3. Zamawiający zapewni wykwalifikowaną kadrę – 2 opiekunów, którzy będą opiekować się młodzieżą przez cały czas trwania wycieczki od momentu wyjazdu z Mszany Dolnej do momentu powrotu do Mszany Dolnej.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa niniejsza obejmuje 3 strony + warunki uczestnictwa Wykonawcy
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dla każdej ze stron.
4. Sprawy nie zapisane w umowie zawarte są w warunkach uczestnictwa.



5. Wszelkie spory wynikłe ze stosunku prawnego i faktycznego ukształtowanego niniejszą umową zostaną rozwiązane polubownie lub przez sąd właściwy dla siedziby organizatora.

Uwagi:

§ 8.

Zamawiającemu przysługuje prawo do zawarcia umowy ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z wycieczki. Taką umowę można zawierać w dowolnym towarzystwie ubezpieczeniowym jak i u organizatora wycieczki. Jest to kwota około 3% - 5% ceny imprezy.

Oświadczenie:

Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję „Warunki uczestnictwa w imprezach organizowanych przez, których treść jest mi znana. Równocześnie akceptuję program imprezy i potwierdzam prawidłowość danych.

Spis załączników:

Załącznik nr 1: Harmonogram imprezy

PODPISY

1. /Zamawiający/

2. /Organizator/

Załącznik nr. 1

Program wycieczki

Wzór
**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
powierzonych do przetwarzania
Nr.....**

zawarta w dniu r. w Mszanie Dolnej pomiędzy:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”.

§ 1.

1. Na podstawie § 2 ust. 4 Porozumienia w sprawie powierzenia danych osobowych w ramach realizacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki pomiędzy Instytucją Zarządzającą i Instytucją Pośredniczącą z dnia 13 sierpnia 2008r, nr KL/MP/DO/2008/1 zmienionej późniejszym aneksem oraz §17 ust. 7 Umowy o Dofinansowanie Projektu Instytucji Pośredniczącej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, nr POKL.07.02.01-12-150/08, z dnia 11.08.2009r. zmienionej późniejszymi aneksami, w zw. z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie powierzonych do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu „ICT – Inspirujące - Ciekawe - Twórcze – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii”, w imieniu i na rzecz Instytucji Zarządzającej na warunkach określonych w niniejszej umowie.

2. Powierzenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych następuje wyłącznie w celu wykonania umowy nr... z dn., której przedmiotem jest zorganizowanie trzech wycieczek turystycznych dla wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Mszanie Dolnej, w zakresie określonym w załączniku nr 1

§ 2.

1. Przy przetwarzaniu powierzonych do przetwarzania danych osobowych Wykonawca przestrzega zasad wskazanych w niniejszej umowie, w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

2. Wykonawca, przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, podejmie środki zabezpieczające zbiór danych osobowych, o których mowa w art. 36-39 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 1.

3. Do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone jedynie osoby świadczące pracę na rzecz Wykonawcy na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego, posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

4. Zamawiający, działając na podstawie §17 ust. 11 Umowy o Dofinansowanie Projektu Instytucji Pośredniczącej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, nr POKL.07.02.01-12-150/08, z dnia 11.08.2009r. zmienionej późniejszymi aneksami, oraz w zw. z art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych, umocowuje Wykonawcę do wydawania i odwoływania osobom, o których mowa w ust. 3, imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia przechowuje Wykonawca w swojej siedzibie; wzór upoważnienia do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych zostały określone odpowiednio w załączniku nr 2 i w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.

5. Wykonawca prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

6. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez osoby, o których mowa w ust. 3, mające dostęp do powierzonych do przetwarzania danych osobowych, danych osobowych w tajemnicy.



7. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
- 1) wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego lub osoby, o których mowa w ust. 3, obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
9. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu jak i Instytucji Zarządzającej, lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone do przetwarzania dane osobowe, dokonanie kontroli w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia danych osobowych; zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni kalendarzowych przed dniem rozpoczęcia kontroli.
10. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego lub/ i Instytucję Zarządzającą wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1, lub niniejszej umowy, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu jak i Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, dokonanie niezapowiedzianej kontroli.
11. Kontrolerzy Zamawiającego, Instytucji Zarządzającej lub podmiotów przez nie upoważnionych mają w szczególności prawo:
- 1) wstępu, w godzinach pracy Wykonawcy, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych, oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe poza zbiorem danych osobowych, i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą, rozporządzeniem oraz niniejszą umową;
 - 2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz zwołać i przesłuchiwać pracowników w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
 - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Zamawiającego lub Instytucję Pośredniczącą II stopnia, Instytucję Zarządzającą i inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.

§ 3.

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 4.

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

1. załącznik nr 1: Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu;
2. załącznik nr 2: Wzór upoważnienia do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
3. załącznik nr 3: Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca



Załącznik nr 1: Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych

Zakres danych osobowych uczestników biorących udział w projektach realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Dane osób objętych wsparciem jako niepracujące oraz pracujące, które uczestniczą we wsparciu z własnej inicjatywy

Dane wspólne

Lp.	Nazwa
1	Tytuł projektu
2	Nr projektu
3	Priorytet, w ramach którego realizowany jest projekt
4	Działanie, w ramach którego realizowany jest projekt
5	Poddziałanie, w ramach którego realizowany jest projekt
6	Liczba osób niepełnosprawnych objętych wsparciem w ramach projektu
7	Liczba dzieci w wieku od 3 do 5 lat objętych wsparciem w ramach projektu

Dane uczestników projektów, którzy otrzymują wsparcie w ramach EFS

	Lp.	Nazwa
Dane uczestnika	1	Imię (imiona)
	2	Nazwisko
	3	Płeć
	4	Wiek w chwili przystąpienia do projektu
	5	PESEL
	6	Wykształcenie
	7	Opieka nad dziećmi do lat 7 lub opieka nad osobą zależną
Dane kontaktowe	8	Ulica
	9	Nr domu
	10	Nr lokalu
	11	Miejscowość
	12	Obszar
	13	Kod pocztowy
	14	Województwo
	15	Powiat
	16	Telefon stacjonarny
	17	Telefon komórkowy
	18	Adres poczty elektronicznej (e-mail)
Dane dodatkowe	19	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu
	20	Rodzaj przyznanego wsparcia
	21	Wykorzystanie we wsparciu technik: e-learning/blended learning
	22	Data rozpoczęcia udziału w projekcie
	23	Data zakończenia udziału w projekcie
	24	Zakończenie udziału osoby we wsparciu zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa
	25	Powód wycofania się z proponowanej formy wsparcia



Załącznik nr 2: Wzór upoważnienia do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych

**UPOWAŻNIENIE Nr
DO PRZETWARZANIA POWIERZONYCH DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

„ICT – Inspirujące - Ciekawe - Twórcze – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii”

W RAMACH REALIZACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI

Z dniem [_____] r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), upoważniam [_____] do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu „ICT – Inspirujące - Ciekawe - Twórcze – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Upoważnienie obowiązuje do dnia odwołania, nie później jednak niż do dnia 31.12.2015r. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani* zatrudnienia w

Czytelny podpis osoby reprezentującej Wykonawcę
upoważnionej do wydawania upoważnień

*niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 3: Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr _____
DO PRZETWARZANIA POWIERZONYCH DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

„ICT – Inspirujące - Ciekawe - Twórcze – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii”

W RAMACH REALIZACJI PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI

Z dniem [_____] r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), odwołuję upoważnienie [_____] do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu „ICT – Inspirujące - Ciekawe - Twórcze – program realizacji zajęć pozalekcyjnych w małopolskich ośrodkach wychowawczych i socjoterapii” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Czytelny podpis osoby reprezentującej Wykonawcę
upoważnionej do odwoływania upoważnień